

Základní škola a Mateřská škola Cítoliby, příspěvková organizace

IČO: 61357 502, vedená v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem oddíl Pr, vložka 770

Tyršovo náměstí 56, 439 02 Cítoliby



ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZA ROK 2025

OSNOVA ZPRÁVY:

- I. ÚVOD
- II. ÚČETNÍ VÝKAZY
- III. HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK
- IV. DOPLŇKOVÁ ČINNOST
- V. ROZPOČET
- VI. PROSTŘEDKY FONDŮ
- VII. INVENTARIZACE
- VIII. KONTROLNÍ ČINNOST
- IX. ZÁVĚR
- X. TABULKOVÁ PŘÍLOHA

Zpracovala: Mgr. Jitka Jiroutková, ředitelka organizace
Blanka Hejlíková, účetní organizace

Schválila: Mgr. Jitka Jiroutková, ředitelka organizace

V Cítolibech dne 17. 4. 2026

I. ÚVOD

Základní údaje o organizaci:

Název: Základní škola a Mateřská škola Cítoliby, příspěvková organizace
Sídlo: Tyršovo nám. 56, 439 02 Cítoliby
Právní forma: příspěvková organizace
IČ: 61357502
Bankovní spojení: Komerční banka Louny
Číslo účtu: 3140930297/0100
Telefon: 608 446 548
Emailové spojení: skola@zscitoliby.eu
Datová schránka: 9abmcce
Ředitelka organizace: Mgr. Jitka Jiroutková
Zřizovatel: Městys Cítoliby, Zeměšská 219, 439 02 Cítoliby, IČ: 00556262
Předmět činnosti: základní škola
mateřská škola
základní škola speciální
školní družina
zařízení školního stravování – školní jídelna

Členění organizace dle umístění:

Tyršovo nám. 56, Cítoliby (základní škola, školní družina, školní výdejna stravy)
B. Němcové 349, Cítoliby (mateřská škola, školní jídelna)

Charakteristika účetního období

Účetnictvím organizace byl zachycován stav a pohyb majetku a závazků, příjmů a výdajů, nákladů a výnosů a výsledek hospodaření. Účetní období je nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, kalendářní rok 2025.

Účetnictví bylo vedeno v souladu s účetními metodami. Příspěvková organizace jako účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví.

Interními směnicemi byla vymezena činnost jednotlivých středisek. V souvislosti s hospodařením a provozem jednotlivých středisek byla stanovena interní pravidla hospodaření celé organizace a odpovědnost zainteresovaných pracovníků.

Licence zpracovatelských programů byly plně aktualizovány a byl nastaven systém metodické podpory zpracovatelských programů.

Závazné interní ukazatele:

Organizace byla financována ze dvou hlavních zdrojů:

- a) ze státního rozpočtu (přímé náklady)
- b) z příspěvku od zřizovatele (provozní náklady)

Dalším finančním zdroje organizace:

- c) úplata za vzdělávání a školské služby v mateřské škole (školné)
- d) doplňková činnost a ostatní činnost školy
- e) evropské dotační fondy

Programové vybavení:

ŠJ – program ViS Plzeň
Mzdy – VEMA Brno – PAM
Podvojný účetnictví – STORMWARE - Pohoda
Matrika ZŠ – dm software

Zpracovatel účetní evidence:

Evidenci a účtování vede účetní organizace. Účtování školního a doplňkového stravování a úplaty za vzdělávání vede vedoucí školní jídelny. Vnitřní směrnice o účetnictví, jakož i další související směrnice jsou průběžně aktualizovány, případně vydávány nové.

II. ÚČETNÍ VÝKAZY

Seznam účetních výkazů (výkazy viz. tabulková příloha)

- Rozvaha k 31. 12. 2025
- Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2025
- Příloha k 31. 12. 2025
- Hlavní kniha organizace za období leden – prosinec 2025
- Soupiska účetních dokladů leden – prosinec 2025

III. HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	1,204.676,77 Kč
Výsledek hospodaření v hospodářské činnosti	5.148,41 Kč
Celkem hospodářský výsledek	1,209.825,18 Kč
Z toho středisko:	
Základní škola, vč. družiny	137.401,42 Kč
Mateřská škola, vč. jídelny	92.064,59 Kč
Doplňková činnost – jídelna	3.882,53 Kč

Návrh na rozdělení výsledku hospodaření:

Fond rezervní	673.802,77 Kč
Fond rezervní OP JAK II. - spoluúčast	36.022,41 Kč
Fond odměn	500.000,00 Kč

Ředitelka organizace spolu se žádostí o schválení účetní závěrky za rok 2025 požádala Radu městyse o převod částky 500.000 Kč z rezervního fondu do investičního fondu za účelem financování plánovaných investičních akcí organizace.

IV. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Doplňková činnost zahrnovala činnosti vyplývající ze zřizovací listiny a živnostenského oprávnění, byla zabezpečena v souladu se směrnicí o doplňkové činnosti a v souladu s živnostenským zákonem č. 250/2000 Sb. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.

Ze zřizovatelem povolených okruhů doplňkové činnosti – stravovací služby (hostinská činnost, pronájem bytových a nebytových prostor a pronájem /podnájem/ věcí movitých a části pozemků, výchovně vzdělávací činnost v programu celoživotního vzdělávání a vzdělávací kurzy) – byly v období leden – prosinec 2025 realizovány tyto okruhy:

Stravovací služby (hostinská činnost) – je poskytována seniorům z Cítolib. V květnu 2022 byl proveden kontrolní přepočet kalkulace doplňkové činnosti a od června 2022 byl vydán nový ceník. Účetní soupisy, výsledovka, bilance příjmů a nákladů, vyúčtování provozních prostředků, vyúčtování doplňkové činnosti, rozpisy odebraných jídel, přehled spotřeby energií + stanovení nákladů spotřeby energií, kalkulace doplňkové činnosti jsou v tabulkových přílohách zprávy.

Pronájem prostor – organizace v roce 2025 bezplatně poskytovala k užívání cvičebnu Spolku dobrovolných hasičů Cítoliby a TŠ Fénix a za úplaty na cvičení pro dospělé.

Doplňková činnost byla sledována v účetnictví odděleně a nebyla ztrátová, hospodářský výsledek z této činnosti činil 5.148,41 Kč.

Doplňková činnost – vyúčtování:

oblast	příjmy	výdaje
příjmy od strážníků, zpětný bonus od dodavatelů	431.931,10 Kč	
pronájem, prodej hm.maj.	1.000,00 Kč	
materiál		195.886,48 Kč
elektřina, plyn, voda		69.044,66 Kč
opravy, údržba, revize		5.671,36 Kč
služby		11.985,01 Kč
mzdové náklady		131.999,00 Kč
pojištění		1.266,38 Kč
odpisy dlouhodobého majetku		11.929,80 Kč
celkem	432.931,10 Kč	427.782,69 Kč
hospodářský výsledek	5.148,41 Kč	

V. ROZPOČET

Všechny finanční prostředky jsou členěny na střediska:

Základní škola

Mateřská škola

Školní jídelna

Doplňková činnost

Rozpočtová skladba

Škola obdržela prostředky na provoz od zřizovatele dle schváleného rozpočtu zastupitelstvem městyse Cítoliby, prostředky ze státního rozpočtu (dle vykázaných výkonů v zahajovacích výkazech ZŠ a MŠ, ŠJ a ŠD). Základním kritériem přímých nákladů jsou výkony organizace tzn. počty dětí. Objem finančních prostředků určených na přímé náklady podle krajských normativů byl dostačující. Pro školní rok 2025/2026 byla organizací žádána a Radou městyse Cítoliby schválena výjimka z nejnižšího počtu dětí a žáků stanoveného školským zákonem a prováděcími prvními předpisy, výjimka z počtu účastníků ve školní družině, který stanovuje prováděcí předpis Vyhl. č. 74/2005 Sb., §10, odst.3) O zájmovém vzdělávání výjimka žádána nebyla.

Organizace čerpala finance z projekt OP „Jan Amos Komenský“ a OP „Jan Amos Komenský“ II.

PROSTŘEDKY ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU PRO ROK 2025

Prostředky státního rozpočtu byly přijaty na účet školy v celkové výši 12.300.872,00 Kč, vyčerpána byla částka 12.194.877,00 Kč. Byly v průběhu roku řádně účtovány, vratka ve výši 105.995,00 Kč byla vrácena na účet KÚÚK dne 16.1.2026.

Základní škola – tabulka přehledu čerpání prostředků ze SR

státní rozpočet	příjmy	výdaje
celková dotace	12,194.877,00 Kč	
platy zaměstnanců vč. odvodů, školení, ochr.p.		12,143.546,32 Kč
materiálové vybavení		44.065,68 Kč
služby (výuka plavání, digitalizace)		7.265,00 Kč
celkem	12,194.877,00 Kč	12,194.877,00 Kč

Na čerpání těchto prostředků se podíleli zaměstnanci (stav k 31. 12. 2025, jinak viz. P1 – 04):

pracoviště	počet zaměstnanců	přepočteno na celé úvazky
Základní škola	12	8,9218
Mateřská škola	8 + 1 MD	8,4483
Družina	1 + 1 MD	1,0874
Školní jídelna	3	1,9747

Stanovené termíny výkazů čerpání prostředků dané KÚ Ústeckého kraje byly dodrženy, účetní výkazy byly odeslány vždy s předstihem ke kontrole pověřenému pracovníkovi ORP Louny.

PROVOZNÍ PROSTŘEDKY PRO ROK 2025

Rada městyse svým usnesením č. R51/5/2024 z 6.11.2024 schválila návrh Střednědobého výhledu rozpočtu ZŠ a MŠ Cítoliby na roky 2025 až 2027, který byl na úřední desce vyvěšen od 5.11.2024 do 31.12.2027 a usnesením R51/4/2024 z 6.11.2024 schválila též návrh provozního rozpočtu ZŠ a MŠ Cítoliby na rok 2025. Návrh rozpočtu byl vyvěšen na úřední desce zřizovatele od 6.11.2024 do 31.12.2027 a zapracován do návrhu rozpočtu městyse Cítoliby na rok 2025 a následně schválen zastupiteli 18.12.2024 usnesením č. Z12/6/2024.

Základní škola – vyúčtování provozních prostředků:

oblast	výnosy	náklady	HV
ZÁKLADNÍ ŠKOLA	1 317 115,50 Kč	720 945,55 Kč	596 169,95 Kč
ŠKOLNÍ DRUŽINA	31 100,00 Kč	3 126,00 Kč	27 974,00 Kč
ZÁJMOVÁ ČINNOST	20 599,18 Kč	20 599,18 Kč	0,00 Kč
RYBÁŘSKÝ TÁBOR	46 800,00 Kč	46 800,00 Kč	0,00 Kč
celkem	1 415 614,68 Kč	791 470,73 Kč	624 143,95 Kč
hospodářský výsledek	624 143,95 Kč		

Mateřská škola – vyúčtování provozních prostředků:

oblast	výnosy	náklady	HV
MATEŘSKÁ ŠKOLA	1 141 395,83 Kč	560 863,01 Kč	580 532,82 Kč
ZDRAVOTNÍ STŘEDISKO	17 207,60 Kč	17 207,60 Kč	0,00 Kč
celkem	1 158 603,43 Kč	578 070,61 Kč	580 532,82 Kč
hospodářský výsledek	580 532,82 Kč		

HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI PRO ROK 2025

Celkové náklady na DČ byly 427.782,69 Kč a výnosy ve výši 432.931,10 Kč. Výsledek hospodaření DČ je 5.148,41 Kč. Podrobněji viz. IV DOPLŇKOVÁ ČINNOST a tabulková příloha.

HOSPODAŘENÍ NA ÚSEKU ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ V ROCE 2025

Na konci kalendářního roku vznikl bilanční zisk ve výši 5.679,20 Kč, který byl účetně převeden do roku 2026. Výnosy činily celkem 529.912,00 Kč a náklady celkem 525.337,08 Kč.

oblast	příjmy	výdaje
stravné - norma	529.912,00 Kč	
materiál		525.337,08 Kč
bilanční zisk k 01.01. – zúčt.do roku 2024		-1.104,28 Kč
bilanční zisk k 31.12. – zúčt.do roku 2025		5.679,20 Kč
celkem	529.912,00 Kč	529.912,00 Kč
hospodářský výsledek	0,00 Kč	

JINÉ ZDROJE FINANCOVÁNÍ V ROCE 2025**OP „Jan Amos Komenský“**

Z výzvy byly finanční prostředky čerpány na mzdy, vzdělávání pracovníků, projektové akce a administraci projektu.

Finanční prostředky Výzvy OP JAK k čerpání byly uloženy na rezervním fondu organizace, celková výše dotace činila 594.341,00 Kč a její čerpání bylo prodlouženo do 31.08.2025. Konečné vyúčtování bylo ve spolupráci s administrátorem řádně odevzdáno a schváleno.

	příjmy	výdaje
dotace OP JAK čerpaná v roce 2025	128.348,00 Kč	
ostatní služby		7.194,75 Kč
mzdové náklady		121.153,25 Kč
celkem	128.348,00 Kč	128.348,00 Kč
hospodářský výsledek	0,00 Kč	

Nevyčerpaná částka dotace ve výši 126.566,00 Kč byla v souladu se schválenou závěrečnou zprávou projektu dne 5.12.2025 vrácena na účet zřizovatele u ČNB k přeposlání KÚÚK.

OP „Jan Amos Komenský“ II.

Z výzvy byly finanční prostředky čerpány na mzdy, vzdělávání pracovníků, projektové akce a administraci projektu.

Finanční prostředky Výzvy OP JAK II. k čerpání byly uloženy na rezervním fondu organizace, celková výše dotace činila 684.425,59 Kč, o převod spoluúčasti ve výši 36.022,41 Kč z hospodářského výsledku roku 2025 na rezervní fond OP JAK II. žádá ředitelka současně se žádostí o schválení této zprávy o hospodaření.

Celkové způsobilé výdaje projektu na období od 1.9.2025 do 31.8.2027. Administraci projektu zajišťuje společnost TOP PRIORITY s.r.o.

	příjmy	výdaje
dotace OP JAK II. čerpaná v roce 2025	74.727,57 Kč	
ostatní služby		2.219,76 Kč
mzdové náklady		72.507,81 Kč
celkem	74.727,57 Kč	74.727,57 Kč
hospodářský výsledek	0,00 Kč	

Zbývající částka na rezervním fondu OP JAK II. k 31.12.2025 činí 609.698,02 Kč (bez spoluúčasti).

CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ŠKOLY V ROCE 2025

středisko	výnosy	náklady	HV
Základní škola	1 317 115,50 Kč	720 945,55 Kč	596 169,95 Kč
Mateřská škola	1 141 395,83 Kč	560 863,01 Kč	580 532,82 Kč
Školní družina	31 100,00 Kč	3 126,00 Kč	27 974,00 Kč
Školní jídelna	529 912,00 Kč	529 912,00 Kč	0,00 Kč
Doplňková činnost	432 931,10 Kč	427 782,69 Kč	5 148,41 Kč
Státní rozpočet	12 194 877,00 Kč	12 194 877,00 Kč	0,00 Kč
Zájmová činnost	20 599,18 Kč	20 599,18 Kč	0,00 Kč
Zdravotní středisko	17 207,60 Kč	17 207,60 Kč	0,00 Kč
OP JAK ZŠ	128 348,00 Kč	128 348,00 Kč	0,00 Kč
Rybářský tábor	46 800,00 Kč	46 800,00 Kč	0,00 Kč
OP JAK ZŠ II.	74 727,57 Kč	74 727,57 Kč	0,00 Kč
celkem	15 685 138,21 Kč	14 475 313,03 Kč	1 209 825,18 Kč
hospodářský výsledek	1 209 825,18 Kč		

V roce 2025 se opravoval majetek organizace v běžném opotřebení: plotů a altánů v ZŠ a MŠ, oprava podpěrné zdi v ZŠ, instalátérské opravy, oprava robota. Náklady na opravy činily 40.936,50 Kč, na pravidelné revize 49.936,33 Kč. Z fondu reprodukce majetku bylo v celkové částce 53.602,79 Kč financováno pořízení nových dětských prvků pro MŠ a oprava přístavků a dílny ZŠ.

Organizace pořídila drobný majetek v celkové hodnotě 14.500,00 Kč (sekačka), drobný majetek s cenou pořízení do 3.000,00 Kč za celkem 18.469,78 Kč (filtrační konvice, křovinořez, nůžky na živý plot, laminovačka, aku tlaková myčka, bezdrátové reproduktory, trojkoloběžky, stohovatelná dětská lůžka). Náklady na vzdělávací materiál, učební pomůcky, hračky a školní potřeby činily 28.232,05 Kč.

Zřizovatel se na vlastní náklady podílel na úpravě zeleně zahrad v objektech ZŠ a MŠ – zejména svozu zeleného odpadu a čištění příjezdových cest. V roce 2025 probíhala oprava čelní fasády budovy ZŠ z prostředků zřizovatele.

PROSTŘEDKY FONDŮ

	RF	FO	FI	FKSP
PS k 1.1.2025	921 636,34 Kč	418 863,40 Kč	600 458,99 Kč	273 597,96 Kč
tvorba fondu	917 774,13 Kč	0,00 Kč	134 821,00 Kč	91 435,95 Kč
čerpání fondu	336 641,57 Kč	201 395,25 Kč	53 602,79 Kč	73 575,00 Kč
KS k 31.12.2025	1 502 768,90 Kč	217 468,15 Kč	681 677,20 Kč	291 458,91 Kč

Škola pracuje s těmito fondy: Rezervní fond; fond odměn; fond investic; fond kulturních a sociálních potřeb.

Rezervní fond organizace k 31.12.2025 pro potřeby čerpání RF činí 893.070,88 Kč a pro potřeby čerpání projektu OP JAK II. z ESF činí 609.698,02 Kč

Z fondu odměn byla v roce 2025 částečně financována nepedagogická práce.

Fond investic byl v roce 2025 doplněn prostředky zaslanými zřizovatelem ve výši odpisů majetku v celkové výši 134.821,00 Kč. Z fondu byly čerpány prostředky v celkové výši 53.602,79 Kč (viz. odstavec výše).

VI. INVENTARIZACE

Příspěvková organizace při provádění Inventarizace za rok 2025 postupovala v souladu s vnitřní směrnicí organizace č. IM31/2020 Inventarizace majetku a závazků platné od 1.9.2020.

Na základě této směrnice ředitelka organizace vydala dne 9.12.2025 Plán inventur organizace na rok 2025. Pracovníci (zaměstnanci účetní jednotky a členové inventurní komise za zřizovatele), kteří se podíleli na přímém provedení inventarizace byli dne 9.12.2025 seznámeni s Vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci, byli proškoleni k zajištění inventarizace a způsobu provádění, což stvrdili svými podpisy.

Fyzická inventarizace s účetním stavem k 31.12.2025 byla provedena určenými členy inventarizační komise z řad zaměstnanců organizace dle určených inventárních úseků – Základní škola, Mateřská škola a Školní jídelna.

Dílčích inventarizačních komise nepředložila žádné návrhy na vyřazení majetku, zápis hlavní inventarizační komise ze dne 5.1.2026.

Inventura majetku je vedena v systému POHODA.

Inventarizace byla ukončena 31.1.2026, a o jejím průběhu vyhotovila hlavní inventarizační komise písemnou Inventarizační zprávu za rok 2025.

Uvedené dokumenty a inventurní soupisy jsou v tabulkových přílohách.

VII. KONTROLNÍ ČINNOST

Vnitřní kontrolní systém

Ředitelka školy prováděla pravidelné kontroly dle plánu kontrolní činnosti organizace na školní rok 2024/2025. O všech kontrolách jsou vedeny zápisy.

Kontrola nadřízených orgánů

V organizaci proběhly následující kontroly:

kontrolní orgán	datum	předmět	Protokol čj.
Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje	06.05.2025	MŠ Cítoliby – hygienické požadavky na prostory a provoz	KHSUL 20181/2025
Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje	06.05.2025	ŠJ MŠ Cítoliby – hygiena a bezpečnost potravin	KHSUL 20182/2025
Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje	06.05.2025	ZŠ Cítoliby – hygienické požadavky na prostory a provoz	KHSUL 20230/2025
Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje	06.05.2025	DRUŽINA ZŠ Cítoliby – hygienické požadavky na prostory a provoz	KHSUL 20231/2025
Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje	06.05.2025	ŠJ výdejna ZŠ Cítoliby – hygiena a bezpečnost potravin	KHSUL 20232/2025

O provedených kontrolách byl zřizovatel průběžně informován. Dokumentace k jednotlivým kontrolám je založena v evidenci organizace.

Kontrola zřizovatele

V organizaci proběhly následující veřejnosprávní kontroly zřizovatele:

datum	předmět	Protokol čj.
5.12.2025	Kontrola účetní evidence organizace, platných směrnic a předpisů, evidence majetku a inventarizace za období 1.1.2024 – 31.10.2025	1/2025 Protokol předán 5.12.2025

O průběhu a výsledcích kontrol byl zřizovatel (rada městyse) průběžně informován. Dokumentace k jednotlivým kontrolám je založena v evidenci organizace.

VIII. ZÁVĚR

Tato zpráva byla zpracována na základě výstupů účetní evidence, hospodaření, plánování a kontrol. Výstupy předkládáme zřizovateli a žádáme o písemné vyjádření k předložené zprávě, případných námitek.

IX. TABULKOVÁ PŘÍLOHA

viz. přílohy

Základní škola a Mateřská škola Cítoliby
příspěvková organizace
Tyršovo náměstí č. p. 56
IČO: 01357502

Mgr. Jitka Jiroutková, ředitelka organizace